



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Ambito Territoriale per la Provincia di Catania
ISTITUTO **C**OMPENSIVO **S**TATALE AD **I**NDIRIZZO **M**USICALE

“M. MONTESSORI - P. MASCAGNI”

Via GIUSEPPE DI GREGORIO, 22 - 95122 CATANIA - ☎ TEL./FAX- 095201922

Codice Meccanografico **CTIC8AF00V** - Codice Fiscale **80016050876** - ✉ ctic8af00v@istruzione.it – ctic8af00v@pec.istruzione.it

<https://www.montessorimascagnict.edu.it>

ANNO SCOLASTICO 2026 – 2027

VERBALE DEL GLO N. 1

Il giorno __ del mese di ottobre dell'anno 2026, alle ore ____, nei locali dell'Istituto Comprensivo “M. Montessori P. Mascagni” di Catania, si riunisce il G.L.O. per l'alunno _____ frequentante la classe _____ sezione ____ della scuola primaria.

Presiede la riunione l'ins. _____, delegato dal Dirigente Scolastico, giusto decreto prot. n. 0015244 del 02/10/2026.

Funge da segretario l'ins. _____

Sono presenti:

Nome e Cognome	*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO	PRESENTE/ ASSENTE
1.	Docente delegato dal Dirigente Scolastico - coordinatore	
2.	Genitori dell'alunna	
3.	Funzione Strumentale per l'inclusione	
4. Ins. Capuano Grazia	Referente per le attività di sostegno didattico	

5.	Docente	
6.	Docente	
7.	Docente	
9.	Docente	
10.	Docente	
11.	Asacom	
16. dott.ssa Rosalba Bonomo	Referente Neuropsichiatria infantile	
...		

ORDINE DEL GIORNO

1- Verifica del percorso formativo dell'alunno/a _____ sul piano relazionale e dell'apprendimento.

2- Illustrazione ed approvazione del Piano Educativo Individualizzato per l'a.s. 2026/2027

Dichiarata aperta la seduta, il coordinatore passa la parola al docente per l'inclusione che introduce la situazione dell'alunno/a sul piano relazionale e dell'apprendimento.

L'alunno/a _____

(descrivere brevemente la situazione, sviluppando i seguenti punti, se discussi)

1. *Analisi della situazione di partenza*
2. *Interventi dei genitori in merito alla situazione vissuta dall'alunno/a a scuola o in famiglia;*
3. *Suggerimenti operativi da parte degli specialisti e operatori;*
4. *Modalità di intervento delineate nel corso della riunione;*
5. *Altro...*

Si passa quindi all'esame del PEI elaborato dal GLO. *(indicare tutte le strategie adottate, le misure compensative e dispensative nonché gli strumenti di valutazione e verifica)*

Il G.L.O tenuto conto della situazione di partenza, delle proposte dell'équipe, dei docenti e della famiglia, definisce ed approva all'unanimità il P.E.I che viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

Ai sensi della nota prot. n. 1690 del 24 maggio 2024, il P.E.I. andrà elaborato in modo informatizzato.

Non essendoci altro da trattare, la seduta viene sciolta alle ore: _____

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario

Il Presidente