MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Ambito Territoriale per la Provincia di Catania
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE
"M. MONTESSORI - P. MASCAGNI"
Via GIUSEPPE DI GREGORIO, 22 - 95122 CATANIA - ☏ TEL./FAX- 095201922

Codice Meccanografico **CTIC8AF00V** - Codice Fiscale **80016050876**- ✉ctic8af00v@istruzione.it – ctic8af00v@pec.istruzione.it

https://www.montessorimascagnict.edu.it

Catania, (data del protocollo)

All'Albo on line
All'Amministrazione trasparente
Al Sito web sez. PN 21/27
Alla DSGA dott.ssa Vincenza Infurna
Agli Atti

Oggetto: **Determina di conferimento incarico per gestione amministrativo-contabile a titolo oneroso per la conduzione delle attività afferenti alle attività formative finalizzate alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060**
Obiettivo specifico ESO4.5 "*Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione*"
PN "*Scuola e competenze*" 2021-2027, fondo FSE+
Azione: ESO4.5.A2 Formazione del personale docente e non docente
Sotto-azione: ESO4.5.A2.B Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026

Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026

Codice identificativo progetto: **ESO4.5. A2.B-FSEPNSI-2026-224**
CUP: I64D26001230007
Titolo del progetto: "*MO.MA. TRAINING PROGRESS*"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico del M.I.M. prot. n. 95165 del 24/04/2026*;*

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 recante "*Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303*";

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica – n. 28179 - prot. 102794 del 04/05/2026 - relativa all'avviso pubblico del M.I.M. prot. n. 95165 del 24/04/2026;

VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026*;*

VISTA la delibera n.41 del Collegio dei docenti del 19 dicembre 2023 di autorizzazione del DS alla partecipazione agli avvisi del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la delibera n.95 del Consiglio d'istituto del 6 dicembre 2023 di autorizzazione DS alla partecipazione agli avvisi del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

RICHIAMATA la delibera n. 40 del Consiglio d'Istituto del 18 dicembre 2025 con la quale è stata approvata la revisione del P.T.O.F. per il triennio 2025-2028;

VISTA la delibera n. 41 del Consiglio d'istituto del 18/12/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio prot. n. 10001 del 15/06/2026;

VISTA la nota prot. n. 19188 del 22/06/2026 di autorizzazione da parte del dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania su delega del D.G. per lo svolgimento di attività di coordinamento generale tecnico-operativo del progetto a titolo oneroso, all'interno del progetto di cui alle premesse;

VISTA la propria Determina di assunzione dell'incarico per il coordinamento generale tecnico-operativo a titolo oneroso del progetto prot. n. 11453 del 09/07/2026;

CONSIDERATO che si intende coinvolgere il DSGA dell'istituto per la gestione amministrativo-contabile del progetto;

VISTA la propria determina di conferimento dell'incarico al DSGA f.f. dott.ssa Lucia Luigina Barbagallo prot. n. 11997 del 25/07/2026;

VISTA la propria nomina al Direttore sga f.f. prot. n. 12036 del 28/07/2026;

PRESO ATTO che dal 01/09/2026 è subentrata nel ruolo di DSGA a seguito di mobilità la dott.ssa Vincenza Infurna

DETERMINA

1. l'affidamento dell'incarico di gestione amministrativo-contabile al Direttore SGA f.f. dell'Istituto, dott.ssa Vincenza Infurna;
2. che l'incarico decorre dalla data del presente atto **fino alla conclusione del progetto**;
3. che la retribuzione, corrispondente ad un numero massimo di ore rendicontabili pari a **n. 30 (trenta), ciascuna saldata ad Euro 27,00 omnicomprensivi** (c.d. lordo Stato) secondo quanto indicato dalla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice scheda dei costi dei moduli alla voce "Spese di gestione" ai sensi della lettera autorizzativa citata;
4. che qualsiasi ora rendicontata in eccesso rispetto al numero massimo sopra indicato sarà da intendersi a titolo non oneroso;
5. Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato previa redazione di apposito timesheet.

Pubblicizzazione

In ottemperanza alla normativa vigente sull'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità,

ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sull'Albo on line/Amministrazione trasparente e sul sito della scuola al seguente link: https://www.montessorimascagnict.edu.it/pn/mo-ma-training-progress/

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Dott. Alfredo Motta

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.

e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)