



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Ambito Territoriale per la Provincia di Catania
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE

“M. MONTESSORI - P. MASCAGNI”

Via GIUSEPPE DI GREGORIO, 22 - 95122 CATANIA - ☎ TEL./FAX- 095201922

Codice Meccanografico **CTIC8AF00V** - Codice Fiscale **80016050876** - ✉ ctic8af00v@istruzione.it – ctic8af00v@pec.istruzione.it

<https://www.montessorimascagnict.edu.it>

ICS "M. MONTESSORI-P.MASCAGNI"-CATANIA
Prot. 0014122 del 14/11/2023
IV (Uscita)

Catania, 14 novembre 2023

Comunicazione n.116

Ai Docenti

Al Personale ATA – coll. scolastici

Alla DSGA

Oggetto: prova di evacuazione

Si comunica che nei prossimi giorni verrà simulata l'evacuazione dai plessi a seguito di possibili eventi sismici o di incendio. Per tali ragioni tutti i docenti, il personale ATA e i componenti l'organigramma della sicurezza si atterranno alle seguenti disposizioni:

E' necessario che prima della simulazione i docenti provvedano ad individuare gli alunni **apri fila** e **chiudi fila**, se non già fatto, compilando il *modulo* allegato - **Allegato 2** - affiggendolo in classe (es. accanto al piano di emergenza o accanto alla porta).

Il *modulo di evacuazione* - **Allegato 3** - dovrà essere distribuito ad ogni classe e compilato dal docente presente al momento della simulazione e consegnato al R.S.P.P. al termine della prova.

Sarà cura del R.S.P.P. provvedere:

- prima della simulazione, a fornire eventuali ed opportune informazioni verbali;
- a prova terminata, redigere il verbale di avvenuta esercitazione a cui allegnerà i singoli moduli di evacuazione compilati.

Si allegano:

- Allegato 1: istruzioni per le prove di evacuazione
- Allegato 2: istruzioni per piano di emergenza ed evacuazione - da leggere ed affiggere in classe
- Allegato 3: Modulo di evacuazione – da affiggere dietro la porta della classe unitamente all’elenco degli alunni.

Tutto il personale ha l’obbligo di predisporre tutti gli adempimenti necessari e gli ASPP di verificare che le procedure disposte siano attuate con precisione e cura.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Dott. Alfredo Motta
(firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3 co. 2 d.lgs. 39/93)